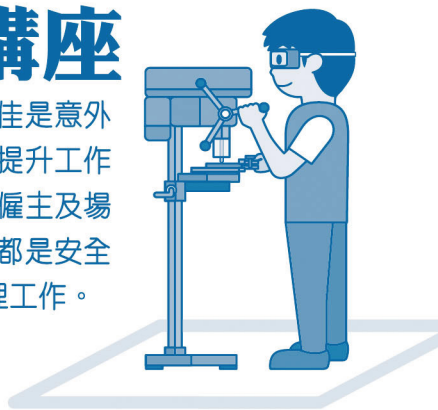


「良好工作場所整理」職安健講座

製造業工作過程中，需要大量工件及機器協助，除個人因素外，工作場所整理欠佳是意外的主要原因。為預防意外發生，製造業工作場所應推行良好工作場所整理，藉此提升工作安全水平，以保障寶貴的人力資源。此外，現行《職業安全及健康條例》已列明，僱主及場所佔用人皆有責任，確保該場所、進出途徑及於該場所的任何機械、設備或裝置都是安全的。至於僱員，亦應當與僱主合作，工作時顧己及人，同心協力做好工作場所整理工作。

為加強業界對良好工作場所整理的認識，職業安全健康局轄下的製造業安全及健康委員會將舉辦「良好工作場所整理」職安健講座，歡迎各業界人士參與。



日期 2017年12月8日(星期五)

時間 晚上7時至9時30分(晚上6時30分開始登記)

地點 九龍旺角彌敦道612號好望角大廈倫敦大酒樓5樓(旺角港鐵站E2出口)

語言 粵語 **費用** 每位港幣120元(包括晚宴)

報名辦法：

請填妥下列表格，於2017年12月1日或之前把報名費以

- (1) 劃線支票付款，支票抬頭請註明「職業安全健康局」，寄回新界青衣涌美路62號職安局職安健學院收；或以
- (2) 自動櫃員機存入職業安全健康局香港上海滙豐銀行賬號：567-778444-002，並將銀行付款通知書交回職業安全健康局。
- (3) 以網上方式報名，可登入本局網址www.oshc.org.hk。選擇以信用卡作網上付款，系統會於成功付款後即時發出收據確認。
- (4) 名額有限，先到先得。
- (5) 本局會在收到款項後，寄回入場券及收據。

查詢：

電話：3106 4348 余先生 傳真：3106 0263

電郵：chris@oshc.org.hk

程序表

晚上6時30分	登記入座
7時	良好工作場所整理的相關職安健法例及個案分析 勞工處職業安全主任霍偉強先生
7時45分	良好工作場所夥伴計劃簡介 職安局顧問黃立仁先生
8時	提問環節及職安健問答環節
8時15分	晚宴
9時30分	活動結束

報名表格

* 確認通知將於講座舉行前一星期內以傳真或電郵發出

(請於2017年12月1日前傳真回：3106 0263或電郵至chris@oshc.org.hk)

本人報名參加「良好工作場所整理」職安健講座(2017年12月8日)

申請人姓名：(中文) _____ (英文) _____
(必須與香港身份證姓名相同)

公司名稱： _____

職位： _____

地址： _____

電話：(辦事處) _____ (手提電話) _____ (傳真) _____
(本局可能透過短訊提供此活動的安排及資料) (如透過傳真報名，必須提供傳真號碼)

電子郵件： _____

如欲索取出席證明，必須填寫閣下之香港身份證號碼： _____ ()，並選擇其中一項索取出席證明方式：

- 電子郵件方式 (請確保電子郵件一欄已填寫)
 郵寄方式 (請於講座當日帶備一個回郵信封(11cm x 22cm)，於信封面寫上收件人姓名及地址並貼上\$1.7郵票)

(出席證明將於講座後一星期內寄出，如同時選擇以上兩種方式，為環保理由，本局將以電子郵件方式發出)

- 備註：
1. 參加者如遲到逾二十分鐘或於講座完畢前提早離開，均作缺席論，將不獲發出出席證明。
 2. 參加者如需申領有關活動的出席證明核證副本，必須填妥「出席證明核證副本申請表格」及遞交所需文件。本局會於十四個工作天內通知參加者到本局領取，申領出席證明核證副本費用為每張港幣50元。
 3. 本局會在講座進行期間拍照或錄影，以作日後宣傳之用，當中包括但並不限於刊物、多媒體製作、影片及網上宣傳等。

《收集個人資料聲明》

1. 你向職業安全健康局(「本局」)所提供的資料，包括《個人資料(私隱)條例》所指的個人資料，只會用於相關活動。
2. 為讓你得知最新的本局活動，本局將使用你的個人資料，包括你的姓名、電話號碼、郵寄和電郵地址，將有關職業安全健康訓練課程、活動、服務及資訊提供給你。你的個人資料亦可能被用作本局之研究及統計用途。
3. 你可選擇是否同意接收上述資訊。若不同意的話，請於下列拒收資訊一欄之空格*內加上「✓」號。
4. 你有權要求查閱及修正你的個人資料。有關申請須以書面向本局提出，地址為香港北角馬寶道28號華匯中心19樓。

* 本人不同意日後接收由職業安全健康局發出其活動和相關的資訊。

簽署： _____ 日期： _____ 此表格只適用於一位與會者，如要作出額外的報名，請複印副本。